

STANDART PELAYANAN
PELAYANAN ADMINISTRASI PENAMBAHAN PTK BARU DI DAPODIK

NO.	KOMPONEN	URAIAN
1	Persyaratan Pelayanan	<p>A. Bagi Guru Swasta</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Pengangkatan sebagai seorang Guru Tetap Yayasan (GTY) yang berasal dari Ketua Yayasan, dilegalisir - SK Pembagian Tugas Jam Mengajar yang berasal dari Kepala Sekolah, dilegalisir - Kartu Tanda Penduduk (KTP) - Kartu Keluarga (KK) - Ijazah dari Jenjang SD sampai dengan S-1/D-4/Ijazah Terakhir, dilagalisir. - Data Kebutuhan dan Keadaan PTK - Form input sebagai PTK baru <p>Bagi Guru PNS</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Pengangkatan Terakhir - SK Jabatan Fungsional Terakhir - SK Pembagian Tugas Jam Mengajar yang berasal dari Kepala Sekolah - Kartu Tanda Penduduk (KTP) - Kartu Keluarga (KK) - Data Kebutuhan dan Keadaan PTK - Form input sebagai PTK baru
2	Sistem mekanisme dan prosedur	<ul style="list-style-type: none"> - Berkas permohonan penambahan PTK baru di Dapodik ditujukan kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Probolinggo dengan surat pengantar dari lembaga. - Disposisi Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Probolinggo - Berkas yang sudah diterima diverifikasi - Hasil Verval dimasukkan dalam Lembar Verifikasi Usulan Penambahan PTK Baru Dapodik - Lembar Verifikasi Usulan Penambahan PTK Baru Dapodik di serahkan ke Operator Dapodik di Subbag Perencanaan Dinas Pendidikan Kabupaten Probolinggo
3	Jangka Waktu Pelayanan	Maksimal 30 menit setelah berkas persyaratan lengkap dan pejabat yang berwenang berada di tempat
4	Biaya Tarif	Tanpa Biaya
5	Produk Pelayanan	Verifikasi dan Validasi berkas usulan penambahan PTK baru di Dapodik

SYARAT PENGAJUAN PTK BARU DI DAPODIK

A. Bagi Guru Swasta

No	Uraian	Ceklis
1	SK Pengangkatan sebagai seorang Guru Tetap Yayasan (GTY) yang berasal dari Ketua Yayasan	
2	SK Pembagian Tugas Jam Mengajar yang berasal dari Kepala Sekolah	
3	Kartu Tanda Penduduk (KTP)	
4	Kartu Keluarga (KK)	
5	Ijazah dari Jenjang SD sampai dengan S-1/D-4/Ijazah Terakhir	
6	Data Kebutuhan dan Keadaan PTK	
7	Form input sebagai PTK baru	

B. Bagi Guru Pegawai Negeri Sipil (PNS)

No	Uraian	Ceklis
1	SK Pengangkatan Terakhir	
2	SK JABATAN FUNGSIONAL Terakhir	
3	SK Pembagian Tugas Jam Mengajar yang berasal dari Kepala Sekolah	
4	Ijazah dari Jenjang SD sampai dengan S-1/D-4/Ijazah Terakhir -	
5	Kartu Tanda Penduduk (KTP)	
6	Kartu Keluarga (KK)	
7	Data Kebutuhan dan Keadaan PTK	
8	Form input sebagai PTK baru	